

求人番号

受付年月日 令和7年6月12日

事業所番号



26020-487959



受付安定所 京都七条公共職業安定所

## 求人票（高卒）



2602-614470-5

※インターネットによる全国の高校への公開可  
※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(1/2)

## 1 会社の情報

|              |                                 |        |                             |        |                                                                                            |                                                           |         |
|--------------|---------------------------------|--------|-----------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|
| 事業<br>所<br>名 | エムケイ カブシキガイシャ                   |        | 従業員<br>数                    | 企業全体   | 就業場所                                                                                       | (うち女性)                                                    | (うちパート) |
|              | エムケイ 株式会社                       |        |                             | 1,793人 | 193人                                                                                       | 67人                                                       | 44人     |
| 所<br>在<br>地  | 〒601-8432<br>京都府京都市南区西九条東島町63-1 |        | 設<br>立                      | 昭和35年  |                                                                                            | 資本金                                                       | 9,500万円 |
|              | 近鉄京都線 東寺駅 から 徒歩3分               |        |                             | 事業内容   |                                                                                            | タクシー、ハイヤー、整備、オートガスステーション、アミューズメント<br>◆「働きやすい職場認証制度」認定事業者◆ |         |
| 代表者名         | 代表取締役                           | 前川 博司  |                             | 会社の特長  | 京都で創業したMKは全国9都市で二千台規模のタクシー・ハイヤー会社として地域のお客様や、観光やビジネスシーン、海外からのお客様のおもてなしなど様々な場面でご利用いただいております。 |                                                           |         |
| 法人番号         | 4130001013991                   | ホームページ | https://kyotomk-recruit.jp/ |        |                                                                                            |                                                           |         |

## 2 仕事の情報

|          |                                                                                                                                                        |      |           |    |               |              |                                    |    |    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|----|---------------|--------------|------------------------------------|----|----|
| 雇用形態     | 正社員                                                                                                                                                    | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 職種 | コールセンタースタッフ   | 求人数          | 通勤                                 | 住込 | 不問 |
| 仕事の内容    | コールセンタースタッフとしてお客様への注文に対応していただきます。<br>仕事内容はタクシー注文・問い合わせ空港送迎の予約などを受けていただきます。<br>その後は配車業務・データ業務・新人教育などの担当をしていただきます。<br>◇はたらきやすい職場認証事業者<br>[変更範囲：会社の定める業務] |      |           |    | 技能等<br>(履修科目) | 必須<br>パソコン入力 |                                    |    |    |
|          | 雇用期間の定めなし                                                                                                                                              |      |           |    | 契約更新の可能性      |              |                                    |    |    |
| 就業場<br>所 | 〒614-8005<br>京都府八幡市八幡高坊10-9<br>エムケイ株式会社 八幡営業所 コールセンター                                                                                                  |      |           |    | マイカー通勤        | 不可           | 転勤の可能性                             | なし |    |
|          | 京阪 石清水八幡宮駅 から 徒歩1分                                                                                                                                     |      |           |    | 試用期間          | あり 労働条件 同条件  | 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙)<br>[喫煙可能区域での業務：なし] |    |    |

## 3 労働条件等

|                |                                                                                      |                                                              |                           |                  |                                     |                                                          |        |      |                       |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------|------|-----------------------|
| 福利厚生等          | 雇用 労災 公災 健康 厚生 葬形 その他<br>厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                        | 入居可能住宅                                                       | 単身用 なし<br>世帯用 なし          | 通学               | 不可                                  | 賃金締切日                                                    | 毎月 20日 | その他  |                       |
|                | 退職金共済 未加入<br>退職金制度 あり (勤続 5年以上)<br>定年制 あり (一律 65歳)<br>再雇用制度 あり (上限 70歳まで)<br>勤務延長 なし | 労働組合                                                         | あり                        |                  | 賃金支払日                               | 当月 28日                                                   | その他    |      |                       |
| 賃金等<br>(現行・将来) | 基本給(a)                                                                               | 195,000円                                                     | 月額(a+b+c)                 | 200,000円         | 賃金形態等                               | 月給                                                       | その他    |      |                       |
|                | 固定残業代(c)あり                                                                           | 4,000円                                                       | ※この金額から所得税・社会保険料等が控除されます。 |                  |                                     | 看護休暇<br>取得実績                                             | あり     | 就業規則 | フルタイム あり<br>パートタイム あり |
| 時間外            | 時間外 あり                                                                               | 36協定における特別条項 あり                                              |                           |                  | 特別に支払われる手当                          |                                                          |        |      |                       |
|                | 月平均 20時間                                                                             | 特別な事情・期間等 [予算、決算業務、伝票業務の納期期限が逼迫した時<br>75時間/月、720時間/年、6回限度/年] |                           |                  | 変形労働時間制(1ヶ月単位)                      | (1) 7時00分～19時00分<br>(2) 7時30分～19時30分<br>(3) 8時00分～20時00分 |        |      |                       |
| 休日等            | 休日 その他                                                                               | 週休二日制                                                        | その他                       | その他の休日・<br>週休二日制 | *シフト制<br>*シフトにより120分休憩の<br>場合があります。 |                                                          |        |      |                       |
|                | 入社時の有給休暇日数                                                                           | 0日                                                           | 年間休日数                     |                  |                                     | 167日                                                     |        |      |                       |
|                | 6ヶ月経過後の有給休暇日数                                                                        | 10日                                                          | 休憩時間                      | 90分              |                                     |                                                          |        |      |                       |

学校への訪問・配布に関する注意事項 ハローワークより：学校への訪問・配布にあたっては、ハローワークの確認印を受けたものを使用してください。



求人番号

受付年月日 令和7年6月12日  
受付安定所 京都七条公共職業安定所

事業所番号



26020- 487959

## 求人票（高卒）



2602-614470-5

事業所名 エムケイ 株式会社

### 4 選考・応募前職場見学 ※応募前職場見学では選考はできません。

※応募にあたって提出する書類は「統一応募書類」に限られています。

(2/2)

|      |                                                                                |       |                          |        |                                                                                    |             |                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|
| 受付期間 | 9月5日 ~ 9月12日                                                                   | 選考日   | 9月16日                    | 複数応募可  | (令和7年10月16日以降)                                                                     | 選考結果        | 面接選考結果通知<br>面接後 7日以内 |
| 応募   | 既卒応募 可<br>(卒業後概ね 3年以内)<br>高校中退者応募 不可                                           | 入社日   | (既卒者等の入社日)<br>応募者の相談に応じる | (赴任旅費) | なし                                                                                 | 応募前<br>職場見学 | 可 随時                 |
| 選考場所 | 〒 601-8432<br>京都府京都市南区西九条東島町 6 3 - 1<br>本社<br>近鉄京都線 東寺駅 から 徒歩3分                |       |                          | 選考方法   | 面接 適性検査 その他 [ 一般職業適性検査 ]<br>学科試験 [ 一般常識 国語 数学 英語<br>社会 理科 作文 その他 ]<br>(選考旅費) あり・なし |             |                      |
| 担当者  | 課係名 総務人事部<br>役職名<br>電話番号 075-555-3132 内線 [ 163 ]<br>Eメール maruno@mk-group.co.jp | 氏名    | 採用担当者 丸野 若菜              |        |                                                                                    |             |                      |
|      |                                                                                | F A X | 075-662-3122             |        |                                                                                    |             |                      |

### 5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                           |                      |                                                                                                                                            |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | ※試用期間：2ヶ月 条件（変更なし）<br>※ローテーション・シフト制<br>※グループ割引（ボウリング・ガソリン・レジャー施設・旅行）<br>※LD手当（ライフデザイン）は選択制確定拠出年金制度企業型の<br>ためのものです。（加入は任意）<br>※バイク・自転車通勤：可 | かかる<br>条件<br>に<br>事項 | ※月平均勤務時間 17.3 時間<br>※応募前職場見学は、応募の必須条件ではありません。<br>※深夜手当は別途支給<br>※賃金から控除する額 33, 130 円、手取額 166, 870 円<br>※最大有給日数 20 日<br>※入社日：令和 8 年 3 月 21 日 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 青少年雇用情報

### 1 募集・採用に関する情報

| 企業全体の情報 |             |               |        |        |        |     |
|---------|-------------|---------------|--------|--------|--------|-----|
|         |             | 令和6 年度        | 令和5 年度 | 令和4 年度 | 年度     | 年度  |
| (1)     | 新卒等採用者数     | 22 人          | 25 人   | 35 人   | 人      | 人   |
|         | 新卒等離職者数     | 1 人           | 4 人    | 6 人    | 人      | 人   |
|         | 新卒等採用（うち男性） | 10 人          | 12 人   | 14 人   | 人      | 人   |
|         | 新卒等採用（うち女性） | 12 人          | 13 人   | 21 人   | 人      | 人   |
| (2)     | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |        | 11.0 年 | 51.2 歳 | 年 歳 |

### 2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                    |
|-----|-------------------------|------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新入社員研修、海外留学制度、観光勉強会<br>英語レッスン教室 |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり TOEIC・京都検定・通訳案内等、資格支援           |
| (3) | メンター制度の有無               | なし                                 |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | なし                                 |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | あり 英会話ランク試験・観光ランク試験                |

### 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 企業全体の情報 |                                  |          |                |           |           |
|---------|----------------------------------|----------|----------------|-----------|-----------|
| (1)     | 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 | 15.0 時間  | 10.0 日         | 時間        | 日         |
| (2)     | 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数     | 女性 1 人 男性 9 人  | 女性 人 男性 人 | 女性 人 男性 人 |
|         |                                  | 出産者数     | 女性 1 人 男性 14 人 | 女性 人 男性 人 | 女性 人 男性 人 |
| (3)     | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        | 役員 0.0 % | 管理職 0.8 %      |           |           |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類 432 一般乗用旅客自動車運送業

職業分類 036-01

就業場所住所 京都府八幡市

雇用保険適用事業所番号

識別欄

Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。